

Документ подписан электронной подписью.

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом школы

Протокол №3

от «20» января 2021 г.

Приложение

к приказу ЛГ МАОУ «СОШ № 4»

от 22.01.2021г. № 33/1о.

ПОЛОЖЕНИЕ

о наблюдательном совете

Лангепасского городского муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4»

1. Общие положения

1.1. Наблюдательный совет муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» (далее – Наблюдательный совет) является органом соуправления образовательным учреждением.

1.2. Наблюдательный совет создается с целью обеспечения демократического и государственно-общественного управления МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» (далее – Учреждение) и осуществляет в соответствии с уставом Учреждения решение вопросов, относящихся к компетенции Наблюдательного совета.

1.3. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется: Конституцией РФ, Законами РФ «Об образовании», «Об автономных учреждениях», Типовым положением об общеобразовательном учреждении и иными нормативными актами Российской Федерации, уставом Учреждения, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.4. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Наблюдательного совета возлагается на Учреждение.

2. Состав Наблюдательного совета

2.1. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем.

2.2. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе 6 членов.

2.1. В состав Наблюдательного совета входят:

- представители Учредителя – 1 человек;
- представитель администрации г. Лангепаса – 1 человек;
- представители общественности – 2 человека;
- представители работников Учреждения – 2 человека.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

2.2. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

2.3. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- руководитель Учреждения;
- заместители руководителя Учреждения;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Директор автономного учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета автономного учреждения с правом совещательного голоса.

2.4. Наблюдательный совет действует на основе принципов добровольности членства, равноправия членов и гласности.

2.5. Вознаграждение членам Наблюдательного совета за участие в работе Наблюдательного совета не выплачивается.

2.6. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

Документ подписан электронной подписью.

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

2.7. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

2.8. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем Учредителя и состоящего с ним в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прерывания трудовых отношений.

2.9. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя. Председатель Наблюдательного совета учреждения организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета учреждения, за исключением представителя работников учреждения.

2.10. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Секретарь отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

3. Компетенции Наблюдательного совета

3.1. Наблюдательный совет рассматривает:

1) Предложения учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в устав автономного учреждения.

2) Предложения учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и закрытии его представительств.

3) Предложения учредителя или директора Учреждения о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации.

4) Предложения учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления.

5) Предложения директора Учреждения об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

6) Проект плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

7) По представлению директора Учреждения проекты отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения.

8) Предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) Предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок.

10) Предложения директора Учреждения о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность.

11) Предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета.

12) Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

4. Организация деятельности Наблюдательного совета

4.1. Организационной формой работы Наблюдательного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Для согласования бухгалтерской отчетности Учреждения заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

4.3. Уведомление о проведении заседания Наблюдательного совета направляется членам Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до даты проведения заседания.

4.4. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

4.5. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.6. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета.

4.7. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.8. На заседании Наблюдательного совета ведется протокол. Протокол составляется не позднее 3 дней после его проведения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 3DAC640052AD5B90479BC4183C6569A8
Владелец: Панферова Татьяна Александровна
Действителен с 25.06.2021 по 25.09.2022