



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D2ADB93D868C8BF742D69386FAD14556  
Владелец: Панферова Татьяна Александровна  
Действителен: с 27.06.2024 по 20.09.2025

Приложение № 1

к приказу от 29.08.2025г. № 152у.  
О работе школьной службы примирения («Службы школьной медиации»).

Согласовано  
заместитель директора по УВР  
\_\_\_\_\_ Н.М. Орлова



Утверждаю  
директор ЛГ МАОУ «СОШ № 4»  
\_\_\_\_\_ Т.А. Панферова

## Положение о школьной службе примирения (Службы школьной медиации) в ЛГ МАОУ «СОШ № 4»

### Обоснование:

Данное Положение разработано на основании нормативных документов и законодательных актов, а именно:

Конституции Российской Федерации, ФЗ от 24 июля 1998г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", ФЗ от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ФЗ от 27 июля 2010г. N 193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)", Распоряжения Правительства РФ от 15.10.2012 г. № 1916-р, п.62, п.64; ФЗ РФ от 23.07.2013 г. № 233-ФЗ «О внесении изменения в статью 18 ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»; Методических рекомендаций Минобрнауки от 18.11.2013г.; Методические рекомендации по созданию и развитию школьных служб примирения в образовательных организациях, подготовленные специалистами Всероссийской ассоциации восстановительной медиации; ВК-844/07«Об организации служб школьной медиации в образовательных организациях»; Устава школы.

### 1. Общие положения

1.1. Служба школьной медиации (школьная служба примирения) является социальной службой, действующей в школе на основе добровольческих усилий обучающихся.

1.2. Служба школьной медиации (школьная служба примирения) действует на основании действующего законодательства и настоящего Положения.

1.3. Настоящее Положение о службе школьной медиации в школе определяет цели и задачи, регламентирует порядок работы службы школьной медиации (примирения), устанавливает порядок формирования данных служб и организацию деятельности, а также определяет документы службы школьной медиации.

1.4. Согласно письму Минпросвещения Российской Федерации от 28.04.2020г. № ДГ- 375/07 в образовательных организациях используют два типа служб для урегулирования конфликтных и проблемных ситуаций:

- медиативная модель - служба школьной медиации;
- восстановительная модель - школьная служба примирения.

1.5. Служба школьной медиации (примирения) (далее – СШМ) осуществляет направление учебно-воспитательной работы, направленного на объединение педагогов, обучающихся, их родителей (законных представителей) и других участников образовательной деятельности, заинтересованных в разрешении конфликтов, развитию и усовершенствованию практики восстановительной медиации в общеобразовательной организации.

1.6. Служба школьной медиации (примирения) является альтернативной процедурой урегулирования споров, конфликтов, противоправного поведения или правонарушения с участием в качестве посредника независимого лица – медиатора, содействия развитию партнерских деловых отношений и формированию этики делового оборота, гармонизации социальных отношений.

1.7. Служба школьной медиации (примирения) является приоритетным способом реагирования на разрешение конфликтов. Сторонам конфликта предлагается обратиться в службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и проведения процедуры медиации образовательная организация обращается к Комиссии по

урегулированию споров в школе для применения других способов решения конфликта и/или меры воздействия.

**1.8.** Школьные службы примирения (далее - ШСП) — это группа специалистов школьников-волонтеров, которые проводят восстановительные программы образовательной организации, а также осуществляет иную деятельность в рамках восстановительного подхода в целях профилактики эскалации конфликтов, сложных деструктивного поведения и правонарушений несовершеннолетних общеобразовательной организации.

**1.9.** Условия и регламент проведения процедуры медиации в образовательной организации применительно к конфликтам, подпадающим под определение гражданско - правового, трудового или семейного спора (как они понимаются в соответствии с законодательством Российской Федерации), определяется Федеральным законом «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» от 27.07.2010 № 193-ФЗ.

**1.10.** Условия и регламент проведения общеобразовательной организации применительно к конфликтам, не подпадающим под определение гражданско- правового, трудового или семейного спора, определяется методическими рекомендациями федерального и регионального уровней и настоящим Положением.

**1.11.** Процедура медиации не применяется к коллективным трудовым спорам, которые затрагивают или могут затронуть права и интересы третьих лиц, не участвующих в процедуре медиации.

**1.12.** Процедура медиации проводится при взаимном волеизъявлении сторон на основе принципов добровольности, конфиденциальности, сотрудничества и равноправия сторон, беспристрастности и независимости медиатора.

## **1. Цели и задачи школьной службы примирения – «Службы школьной медиации»**

**2.1.** Целью деятельности Службы школьной медиации (школьной службы примирения) является содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.

**2.2.** Задачами деятельности Службы школьной медиации (школьной службы примирения) являются:

**2.2.1.** Проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и ситуаций криминального характера.

**2.2.2.** Обучение школьников методам урегулирования конфликтов.

**2.3.** Деятельность служб школьной медиации направлена на формирование безопасного пространства (среды) не только для детей, но и для взрослых, путем содействия воспитанию у них культуры конструктивного поведения в различных конфликтных ситуациях. В основе деятельности служб школьной медиации лежит:

**2.3.1.** разрешение разнообразных и разнонаправленных конфликтов, возникающих в образовательной организации, проведение просветительской работы среди коллег и родителей;

**2.3.2.** предотвращение возникновения конфликтов, препятствование их эскалации;

**2.3.3.** обеспечение формирования и обучения "групп равных" ("группы равных" - это группы детей, которые объединены для обучения процедуре медиации и медиативному подходу с целью последующего применения этих знаний и умений при разрешении споров, предупреждения конфликтов среди сверстников, а также для распространения полученных знаний, умений и опыта среди сверстников, младших и старших школьников. Формирование "групп равных" из учащихся школы по двум возрастным группам: 5-8 классы и 9 - 11 классы);

**2.3.4.** координация действий участников "групп равных" в их работе по распространению знаний о медиации и основ позитивного общения среди младших и средних школьников;

**2.3.5.** обеспечение помощи при разрешении участниками "групп равных" конфликтов между сверстниками, а также участие в роли комедиатора при разрешении конфликтов между взрослыми и детьми;

**2.3.6.** использование медиативного подхода в рамках работы по профилактике безнадзорности и беспризорности, наркомании, алкоголизма, табакокурения, правонарушений несовершеннолетних;

**2.3.7.** использование медиативного подхода в рамках работы с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении;

**2.3.8.** использование медиативного подхода в рамках работы по воспитанию культуры конструктивного поведения в конфликтной ситуации и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса;

**2.3.9.** применение медиативного подхода, а также технологий позитивного общения в коррекционной работе с несовершеннолетними правонарушителями, в том числе в общении с работниками правоохранительных органов и представителями комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;

**2.3.10.** использование медиативного подхода как основы для сохранения межпоколенческой коммуникации и возможности передачи главных общечеловеческих духовно-правственных ценностей школьной медиации.

## **2. Принципы деятельности школьной службы примирения – «Службы школьной медиации»**

**3.1.** Деятельность Службы школьной медиации (школьной службы примирения) основана на следующих принципах:

**3.1.1.** Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

**3.1.2.** Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

**3.1.3.** Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

## **3. Порядок формирования школьной службы примирения - «Службы школьной медиации»**

**4.1.** В состав Службы школьной медиации (школьной службы примирения) могут входить: педагог-психолог, социальный педагог, родительская общественность, педагоги школы, «группы равных» из числа обучающихся образовательной организации по двум возрастным группам: 5 - 8 классы и 9–11классы, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

**4.2.** Руководителем службы назначается педагогический работник школы, социальный педагог, педагог-психолог на которого возлагаются обязанности по руководству Службы школьной медиации (школьной службы примирения) приказом директора школы.

**4.3.** Вопросы членства в Службе школьной медиации (школьной службе примирения), требований к школьникам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой примирения самостоятельно.

## **5. Порядок работы школьной службы примирения - «Службы школьной медиации»**

**5.1.** Служба примирения получает информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации школы, членов службы примирения.

**5.2.** Служба школьной медиации (школьной службы примирения) принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

**5.3.** Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть

квалифицированы как правонарушение для проведения программы также необходимо согласие родителей.

**5.4.** В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то об ее проведении ставится в известность администрация школы и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

**5.5.** Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель или ответственный в Службе школьной медиации (школьной службе примирения).

**5.6.** В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

**5.7.** Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.

**5.8.** Службы школьной медиации (школьной службы примирения) самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

**5.9.** В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.

**5.10.** При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации школы.

**5.11.** Служба школьной медиации (школьная служба примирения) осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств Служба школьной медиации (школьная служба примирения) помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

**5.12.** При необходимости Служба школьной медиации (школьная служба примирения) содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

## **6. Организация деятельности школьной службы примирения - «Службы школьной медиации»**

**6.1.** Служба школьной медиации (школьная служба примирения) по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы - такие, как оборудование, оргтехника, средства информации и другие.

**6.2.** Должностные лица школы оказывают Службе школьной медиации (школьной службе примирения) содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

**6.3.** Служба школьной медиации (школьная служба примирения) имеет право пользоваться услугами социального педагога и других специалистов школы.

**6.4.** Администрация школы содействует Службе школьной медиации (школьной службе примирения) в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

**6.5.** В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

## **7. Заключительные положения**

**7.1.** Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

**7.2.** Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению Службы школьной медиации (школьной службы примирения) или органов школьного самоуправления.

Согласовано  
заместитель директора по УВР  
Н.М. Орлова



Т. А. Панферова

**Состав школьной службы примирения - «Службы школьной медиации»  
на 2025/2026 уч. год:**

- Орлова Н.М., заместитель директора по УВР – координирует Службу школьной медиации;
- Репина Л.Н., учитель истории и обществознания – руководит Службой школьной медиации;
- Кашицына Д.В., социальный педагог школы - является заместителем руководителя Службы школьной медиации;
- Якупова Лира Раильевна, педагог - психолог – член Службы школьной медиации;
- Абдулова Д.С., руководитель ШМО классных руководителей 6-11 классов – член Службы школьной медиации;
- Набиева Д.И., руководитель ШМО классных руководителей 1-5 классов – член Службы школьной медиации;
- Тарасова Елена Григорьевна, председатель родительского комитета 8 «А» класса – член Службы школьной медиации;
- Израилова Галина Андреевна, председатель родительского комитета 5 «Б» класса – член Службы школьной медиации;
- Оганнисян Гор Овикович, обучающийся 11 «А» класса – член Службы школьной медиации;
- Прокопьев Александр Александрович, обучающийся 11 «А» класса – член Службы школьной медиации;
- Кривец Мария Николаевна, обучающаяся 9 «А» класса – член Службы школьной медиации;
- Ваисов Радмир Муратович, обучающийся 9 «Б» класса – член Службы школьной медиации;
- Псянчина Айсель Рустямовна, обучающаяся 9 «К» класса – член Службы школьной медиации.

Согласовано  
заместитель директора по УВР  
Н.М.Орлова



### **Функциональные обязанности руководителя и членов школьной службы примирения - «Службы школьной медиации»**

- 1.1. Руководитель Службы школьной службы примирения - «Службы школьной медиации»
- организует деятельность службы, проводит работу с педагогическим коллективом, родителями, привлекает обучающихся; на этапе становления ШСП и в сложных случаях проводит восстановительные программы; сопровождает учащихся в разрешении конфликтных ситуаций, проводит супервизии; проводит общий анализ деятельности; организует и проводит поддерживающие мероприятия для участников ШСП;
  - осуществлять общее руководство деятельности ШСМ;
  - проектировать работу ШСМ;
  - осуществлять взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;
  - отвечает за качество и эффективную деятельность службы;
  - анализирует работу ШСМ;
  - должен обучить членов школьной службы примирения работе по проведению примирительных программ.
- 1.2. Для членов:
- проводят программы примирения,
  - проводят предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
  - проводят примирительную встречу;
  - ведут записи об итогах встреч.
  - анализируют конкретные случаи, отслеживают исполнение договора по программам, привлекают учащихся для данной деятельности.