

ДОРОЖНАЯ КАРТА

ПО ДОСТИЖЕНИЮ ПОЛНОГО УРОВНЯ СООТВЕТСТВИЯ КРИТЕРИЯМ ПРОЕКТА «ШКОЛА МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ»

| № п/п | Мероприятие | Ответственный | Сроки | Ожидаемый результат |
|---|---|---|---------------|--|
| ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП | | | | |
| 1. | Проведение самодиагностики готовности образовательной организации к реализации проекта «Школа Минпросвещения России» | Администрация образовательной организации | октябрь 2023 | Определение уровня готовности образовательной организации к реализации проекта «Школа Минпросвещения России»; выявление зон развития по направлениям |
| 2. | Создание рабочей группы, распределение обязанностей | Администрация образовательной организации | ноябрь 2023 | Создана рабочая группа |
| 4. | Разработка дорожной карты по реализации проекта «Школа Минпросвещения России» | Директор Рабочая группа | ноябрь 2023 | Разработана дорожная карта |
| 5. | Разработка программы развития. | Директор Рабочая группа | Декабрь 2023 | Разработана программа развития школы с учетом направлений реализации проекта «Школа Минпросвещения России» |
| РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА «ШКОЛА МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ» | | | | |
| 1. ЗНАНИЕ | | | | |
| 1.1 | Провести Мониторинг оценки условий реализации ФГОС для обучающихся с ОВЗ, включая МТО и оснащенность образовательного процесса: наличие оборудованных кабинетов, средств обучения и | зам.директора методист Центра здоровья педагог -библиотекарь | До 01.12.2023 | Обеспечение реализации обучающимися с ОВЗ своих потребностей |

| | | | | |
|----------------------|---|---|-----------|---|
| | воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ | | | |
| 1.2 | Реализовать методические рекомендации по материально – техническому обеспечению реализации ФГОС: ремонт и оснащение кабинетов психологии | Администратор | 2024-2026 | Выполнение рекомендаций по МТО по реализации ФГОС |
| 1.3 | Трансляция опыта образовательной организации в вопросах образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью на семинарах, тренингах, конференциях и иных мероприятиях | Зам.директора Учителя | 2024-2026 | Системная работа (цикл мероприятий) |
| 1.4 | Организовать обучение по нескольким профилям обучения и (или) индивидуальных учебных планов | Зам.директора | 2024-2026 | Реализация профильного обучения |
| 1.5 | Реализация и соблюдение требований локального акта, регламентирующего формы, порядок, периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся | Зам.директора | 2024-2026 | 100% учителей и членов управленческой команды школы соблюдают требования локального акта |
| 2. ВОСПИТАНИЕ | | | | |
| 2.1 | Взаимодействие образовательной организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания | Заместитель директора Советник по воспитанию Классные руководители | 2024-2026 | Трансляция опыта по организации взаимодействия образовательной организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания |
| 2.2 | Наличие школьной символики (флаг школы, гимн школы, эмблема школы, элементы школьного костюма и т. п.) | Заместитель директора Советник по воспитанию | 2024-2026 | Наличие школьной символики (флаг школы, гимн школы, эмблема школы, элементы школьного костюма и т.п.) |

| | | | | |
|----------------------|---|--|-----------|--|
| 2.3 | Создание центра детских инициатив, пространства ученического самоуправления | Заместитель директора Советник по воспитанию | 2024-2026 | Создание и наличие центра |
| 2.4 | Организация участие в реализации проекта «Орлята России»: -подача заявки от имени ОО на участие в проекте «Орлята России», регистрация обучающихся, участие в мероприятиях проекта «Орлята России» реализация внеурочной деятельности «Орлята России» | Заместитель директора Советник по воспитанию Классные руководители 1-4 классов | 2024-2026 | Вовлечение 100% обучающихся начальной школы в проект «Орлята России» |
| 3. ТВОРЧЕСТВО | | | | |
| 3.1 | Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием в общей численности обучающихся | Директор Замдиректора | 2024-2026 | 77% и более обучающихся вовлечены в дополнительное образование на основе сетевых договоров и системы зачетов |
| 3.2 | Реализация дополнительных платных общеобразовательных программ | Директор Замдиректора | 2024-2026 | Программы разработаны и реализуются по 6 направленностям |
| 3.3 | Функционирование школьных творческих объединений (школьный театр, школьный музей, школьный музыкальный коллектив, школьный медиациентр (телевидение, газета, журнал) и др.) | Замдиректора | 2024-2026 | Вовлечение 40% обучающихся в творческую деятельность 5 и более объединений |
| 4. ЗДОРОВЬЕ | | | | |
| 5.1 | Расширить спектр спортивных секций до 5 и более | Зам.директора Руководитель МО физ-ов | 2024-2025 | Участие в городских спортивных мероприятиях |

| | | | | |
|-------------------------------------|--|--|-----------|--|
| 5.2 | Доля обучающихся, получивших знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в установленном порядке, соответствующий его возрастной категории на 1 сентября отчетного года | Зам.директора Руководитель ШМО физ-ов | 2024-2026 | 30% и более обучающихся, имеющих знак отличия ВФСК «ГТО», подтвержденный удостоверением |
| 5.3 | Реализация программы здоровьесбережения | Зам.директора Руководитель ШМО физ-ов | ежегодно | наличие общешкольной программы здоровьесбережения и ее полноценная реализация |
| 5.4 | Организация просветительской деятельности, направленной на формирование здорового образа жизни (далее – ЗОЖ), профилактика табакокурения, употребления алкоголя и наркотических средств | Зам.директора Руководитель Центра здоровья | 2024-2026 | Наличие общешкольной программы работы по противодействию и профилактике вредных привычек |
| 5. УЧИТЕЛЬ, ШКОЛЬНЫЕ КОМАНДЫ | | | | |
| 6.1 | Организовать прохождение КПК педагогами по направлению «Наставничество» | Зам.директора | 2024-2025 | Более 3% педагогических работников повысили квалификацию (за год) |
| 6.2 | Охват учителей диагностикой профессиональных компетенций (федеральной, региональной, самодиагностикой) | Зам.директора | 2024-2026 | Не менее 80% учителей прошли диагностику профессиональных компетенций |
| 6.3 | Доля учителей, для которых по результатам диагностики разработаны индивидуальные образовательные маршруты | Зам.директора | 2024-2026 | 10% учителей и более |

| | | | | |
|---------------------------------|---|---|-----------|--|
| 6.4 | Доля педагогических работников: <ul style="list-style-type: none"> – прошедших обучение по программам повышения квалификации, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования – прошедших обучение по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС – прошедших обучение по программам повышения квалификации в сфере воспитания | Зам.директора | 2024-2026 | не менее 80% педагогических работников (за 3 последних года) |
| 6.5 | Организация участия педагогов в конкурсах профмастерства (различного уровня) | Зам.директора | 2024-2026 | Наличие среди педагогов победителей и призеров муниципальных, региональных, всероссийских конкурсов |
| 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА | | | | |
| 8.1 | Эксплуатация информационной системы управления образовательной организацией. | Зам.директора Программист | 2024-2025 | Обеспечение интеграции системы управления с региональными информационными системами и федеральными информационными системами |
| 8.2 | Оснащение IT- оборудованием в соответствии утвержденным Стандартом оснащения государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в субъектах Российской Федерации, компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением» | Зам.директора Программист Администратор | 2024-2026 | Обеспечение мобильных цифровых классов и оснащенность не менее 100% учебных классов средствами отображения информации в соответствии Стандартом оснащения государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в субъектах Российской Федерации, компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением» |

| | | | | |
|--------------------------|---|---|-----------|--|
| 8.3 | Использование ФГИС «Моя школа» | Зам.директора Программист Учителя | 2023-2027 | Обеспечение возможности создания собственного цифрового образовательного контента для демонстрации на уроках в рамках использования ФГИС «Моя школа». 100% использования ЦОП «Моя школа» всеми участниками образовательного процесса |
| РЕФЛЕКСИВНЫЙ ЭТАП | | | | |
| 1 | Проведение мониторинга качества реализации Программы развития | Рабочая группа | 2026 | Выявление эффективности реализации проекта и проблемных зон. |
| 2 | Проведение самодиагностики образовательной организации в реализации проекта «Школа Минпросвещения России» | Рабочая группа | 2026 | Результаты самодиагностики |
| | Составление чек-листа по устранению выявленных трудностей. | Рабочая группа | 2026 | Чек-лист, дорожная карта |