



**Langepas**  
**Лангепас**

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛАНГЕПАС**  
**ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

**ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4»**

628672 Ханты-Мансийский автономный округ-Югра  
Тюменской области, г.Лангепас, ул. Мира, 28  
Тел/факс 8(34669) 2-04-32  
Электронный адрес: [mou4sosch@yandex.ru](mailto:mou4sosch@yandex.ru)  
Сайт: [langschoo14.gosuslugi.ru](http://langschoo14.gosuslugi.ru)

### **П Р И К А З**

**от « 22» ноября 2023 г. № 202 у.**

**О проведении итогового сочинения (изложения) и организации учебного процесса в день проведения итогового сочинения (изложения) 06.12.2023 г.**

На основании приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 15.11.2023 №10-П-2858 «О порядке проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году», приказа ИРО ХМАО-Югры от 15.11.2023 года №10/42-П-43 «О проведении итогового сочинения(изложения) для обучающихся, завершающих освоение образовательных программ среднего общего образования на территории ХМАО-Югры в 2023-2024 учебном году», приказа департамента образования администрации горда Лангепаса от 21.11.2023 № 454 «О проведении итогового сочинения(изложения) для обучающихся, завершающих освоение образовательных программ среднего общего образования на территории города Лангепаса в 2023-2024 учебном году», в целях эффективной организации проведения итогового(сочинения) в качестве процедуры допуска обучающихся, завершающих освоение образовательных программ среднего общего образования к государственной итоговой аттестации, **приказываю:**

1. Заместителю директора по УВР Букиной Т.Н.:
  - 1.1.Обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) 06.12.2023 года, в соответствии со схемой и порядками, утвержденными п.1 приказа департамента образования и науки ХМАО-Югры от 15.11.2023 №10-П-2858
  - 1.2. Подготовить и направить в управление общего и дополнительного образования департамента образования города Лангепаса:
  - 1.3. акт готовности ЛГ МАОУ «СОШ №4» в соответствии с формой, утвержденной приказом ДОиН ХМАО-Югры от15.11.2023 №10-П-2858 не позднее 06.12.2023.
  - 1.4.Список, содержащий персональный состав лиц для аккредитации в качестве общественного наблюдателя за ходом проведения итогового сочинения(изложения), оформленный в соответствии с формой, утвержденной приложением 2 к Порядку и оригинал заявления от общественного наблюдателя за ходом проведения итогового сочинения(изложения), оформленное в соответствии с формой, утвержденной приложением 1 к Порядку не позднее 04.12.2023.
2. Утвердить состав комиссии по организации подготовки и проведению итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году в составе:
  - 2.1. Букина Т.Н., заместитель директора по УВР;

- 2.2. Кирьяков В.М., заместитель директора по АХЧ;
- 2.3. Гаджиев А.Р., инженер-электроник;
- 2.4. Кузнецова К.Р., руководитель ШМО русского языка и литературы;
3. Определить кабинеты 212, 213 для написания итогового сочинения (изложения) 06.12.2023 г.
4. Утвердить список обучающихся 11-х классов на итоговое сочинение согласно поданным заявлениям (Приложение №1).
5. Назначить техническим специалистом на период проведения итогового сочинения (изложения) инженера-электроника Гаджиева А.Ф.
6. Назначить экспертами по проверке итоговых сочинений учителей русского языка и литературы Тимофееву Е.В., Пузикову А.И.
7. Организовать проверку работ итогового сочинения 06.12.2023-07.12.2023 г. в кабинете 205.
8. Назначить ответственным лицом за перенос информации из копий в оригиналы бланков регистрации заместителя директора по УВР Букину Т.Н..
9. Назначить состав организаторов в аудиториях и дежурных на этаже при проведении итогового сочинения 06.12.2023 года (Приложение №2) и состав комиссии по проверке итогового сочинения (Приложение №3).
10. Заместителю директора по УВР Букиной Т.Н.:
  - 10.1. Организовать информационную и всестороннюю плановую подготовительную работу с работниками образовательной организации, задействованными в подготовке к написанию итогового сочинения (изложения), обучающимися 11-х классов и их родителями (законными представителями) по подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году в срок до 05.12.2023 г.
  - 10.2. Обеспечить соблюдение конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году.
  - 10.3. После проверки экспертами итоговых сочинений (изложений) передать сканы бланков итогового сочинения муниципальному оператору до 07.12.2023
  - 10.4. Подготовить ведомость информирования обучающихся 11-х классов с результатами итогового сочинения (изложения) до 14.12.23 г.
  - 10.5. Ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с результатами в срок до 19.12.2023 г.
  - 10.6. Обеспечить хранение оригиналов и копий бланков итогового сочинения (изложения) в сейфе.
  - 10.7. Обеспечить непрерывный учебный процесс 06.12.2023 г. в день проведения итогового сочинения (изложения).
11. Заместителю директора по АХЧ Кирьякову В.М.:
  - 11.1. Создать условия по соблюдению санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11-х классов.
  - 11.2. Провести анализ соответствия компьютерного и технического оборудования требованиям Технического регламента проведения итогового сочинения (изложения) в срок до 05.12.2023 г.
  - 11.3. Подготовить кабинеты для написания итогового сочинения 05.12.2023 г.
12. Организовать дежурство медицинского работника во время проведения итогового сочинения (изложения) 06.12.2023г.

13. Классному руководителю Холмовой Е.П. ознакомить с данным приказом обучающихся 11-х классов, обеспечить присутствие обучающихся 11-х классов на итоговом сочинении (изложении) 06.12.2023 г.
14. Диспетчеру по расписанию Панчик Л.А. внести изменения в базовое расписание уроков на 06.12.2023 в связи с проведением итогового сочинения (изложения).
15. Заместителю директора по УВР Глуховой Л.В.:
  - 15.1. Ознакомить учителей русского языка и литературы с методическими рекомендациями по подготовке к написанию итогового сочинения (изложения).
16. Заместителю директора по УВР Орловой Н.М. обеспечить дежурство учителей на переменах.
17. Ответственному за питание обучающихся Алексеевой А.С.:
  - 17.1. Организовать питание обучающихся 11-х классов 06.12.2023 в 09.15.
18. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор ЛГ МАОУ «СОШ №4»**

**Т.А.Панферова**

Исполнитель:  
заместитель директора по УВР  
Букина Т.Н.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат:039946799VES18C8AC89CE6AE2C45683  
Владелец: Панферова Татьяна Александровна  
Действителен с 14.04.2023 по 14.07.2024

С приказом ознакомлены и согласны:

Иванова Людмила Владимировна	
Холмова Елена Павловна	
Казобекова Маина Раудиновна	
Матейкович Татьяна Сергеевна	
Кашицына Дарья Валерьева	
Кулябо Лидия Николаевна	
Панчик Любовь Алексеевна	
Орлова Наталья Михайловна	
Тимофеева Елена Валерьевна	
Пузикова Анна Ивановна	
Холина Ирина Васильевна	
Гаджиев Аким Руфатович	
Глухова Лариса Владимировна	
Кирьяков Виктор Михайлович	
Алексеева Ангелина Сергеевна	
Медетова Самира Нисметовна	
Кузнецова Ксения Руслановна	

**Список обучающихся 11-х классов на написание итогового сочинения 06.12.2023  
года**

1.	Абдулова Айгуль Эльдаровна	11А
2.	Арапова Яна Андреевна	11А
3.	Асланова Севда Фаиг кызы	11А
4.	Ахтамьянов Мадияр Салаватович	11А
5.	Вагапов Роберт Артурович	11А
6.	Велиметов Заур Вахидович	11А
7.	Вербий Валерия Константиновна	11А
8.	Дубовик Арсений Владимировича	11А
9.	Елисеева София Андреевна	11А
10.	Зейнудинова Олеся Робертовна	11А
11.	Ибрагимова Регина Руслановна	11А
12.	Иванов Анатолий Игоревич	11А
13.	Коноплева Ирина Дмитриевна	11А
14.	Короташ Виктория Владимировна	11А
15.	Костин Богдан Денисович	11А
16.	Магомедова Аида Руслановна	11А
17.	Набока Екатерина Андреевна	11А
18.	Оганнисян Вардан Овикович	11А
19.	Плотникова Яна Николаевна	11А
20.	Радченко Елизавета Юрьевна	11А
21.	Шерифов Кемран Радимович	11А
22.	Юсупов Артур Маратович	11А
23.	Якубова Шахри Сухробовна	11А

Состав членов комиссии и дежурных на этаже образовательной организации ЛГ МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №4» в день проведения итогового сочинения 06.12.2023 г.

№ п/п	ФИО организатора	Учитель физической культуры	Должность на итоговом сочинении (изложении)
1	Иванова Людмила Владимировна	Библиотекарь	Член комиссии (в аудитории)
2	Казибекова Маина Раудиновна	Педагог-психолог	Член комиссии (в аудитории)
3	Матейкович Татьяна Сергеевна	Учитель-логопед	Член комиссии (в аудитории)
4	Медетова Самира Нисметовна	Лаборант	Член комиссии (в аудитории)
5	Кулябо Лидия Николаевна	Лаборант химии	Дежурный на этаже
6	Кашицына Дарья Валерьева	Социальный педагог	Дежурный на этаже

Состав членов комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) 06.12.2023 г.

№ п/п	ФИО учителя русского языка и литературы	Должность	Образовательная организация	Адрес образовательной организации	Контактная информация	Ответственное лицо за проведение итогового сочинения (изложения)	Контактная информация
1	Тимофеева Елена Валерьевна	Учитель русского языка и литературы	ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4»	Город Лангепас Улица Мира, 28	83466920432	Заместитель директора по УВР Букина Татьяна Николаевна	83466920432
2	Пузикова Анна Ивановна	Учитель русского языка и литературы	ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4»	Город Лангепас Улица Мира, 28	83466920432		